

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Барановичского городского
исполнительного комитета
15.05.2018 № 1269

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансовом управлении

Барановичского городского исполнительного комитета

1. Финансовое управление Барановичского городского исполнительного комитета (далее – горфинуправление) является структурным подразделением Барановичского городского исполнительного комитета (далее – горисполком) и подчиняется горисполкому и главному финансовому управлению Брестского областного исполнительного комитета.

2. Горфинуправление в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь, решениями Брестского областного и Барановичского городского Советов депутатов и исполнительных комитетов, распоряжениями председателя Барановичского городского исполнительного комитета, инструкциями, приказами, указаниями Министерства финансов Республики Беларусь и главного финансового управления Брестского областного исполнительного комитета, настоящим Положением.

3. Основными задачами горфинуправления являются:

3.1. проведение государственной финансовой политики, осуществление регулирования и управления в финансовой сфере деятельности города Барановичи и координация в этой сфере других организаций в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

3.2. обеспечение активного использования финансов в целях повышения эффективности производства, создания и развития прогрессивных рыночных форм и структур;

3.3. разработка в пределах своей компетенции предложений по обеспечению роста финансовых ресурсов;

3.4. контроль за соблюдением финансовых интересов государства и местных органов власти.

4. Горфинуправление проводит финансовую государственную политику через управления и отделы горисполкома.

5. Горфинуправление в соответствии с возложенными на него задачами:

5.1. осуществляет методическое руководство бюджетно-финансовой

сферой в городе Барановичи, разрабатывает и реализует предложения по совершенствованию финансово-кредитного механизма и увеличению доходов бюджета и внебюджетных средств;

5.2. организует работу по составлению проекта городского бюджета, определяет порядок, сроки представления в горфинуправление структурными подразделениями горисполкома, организациями расчетов к проекту бюджета, а при необходимости – для уточнения бюджета в процессе его исполнения; составляет проект городского бюджета и представляет его на рассмотрение горисполкома; по поручению горисполкома вносит проект городского бюджета на рассмотрение Барановичского городского Совета депутатов;

5.3. представляет главному финансовому управлению Брестского областного исполнительного комитета в установленные сроки материалы, необходимые для формирования расчетных показателей по проекту городского бюджета, бюджет города, утвержденный решением Барановичского городского Совета депутатов;

5.4. на основе анализа отраслей экономики города осуществляет прогнозирование обеспечения городского бюджета финансовыми ресурсами;

5.5. осуществляет исполнение городского бюджета, планирует и финансирует расходы на содержание исполнительных и распорядительных органов, организаций, финансируемых из городского бюджета в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

5.6. составляет роспись доходов и расходов, источников покрытия дефицита и устанавливает с участием соответствующих органов государственного управления и организаций поквартальное распределение доходов и расходов городского бюджета, в установленном порядке осуществляет взаимные расчеты городского бюджета с областным бюджетом;

5.7. анализирует показатели исполнения городского бюджета, а при необходимости корректирует их в утвержденных пределах и с учетом имеющихся финансовых ресурсов;

5.8. управляет средствами, находящимися на счетах по учету средств городского бюджета;

5.9. ведет учет средств городского бюджета, составляет и представляет в горисполком отчет об исполнении городского бюджета в установленные сроки, по поручению горисполкома вносит отчет на утверждение Барановичскому городскому Совету депутатов, обеспечивает составление сводной периодической и годовой отчетности об исполнении городского бюджета;

5.10. ведет учет выданных из городского бюджета бюджетных ссуд, займов, контролирует своевременный их возврат; осуществляет операции

по управлению долговыми обязательствами горисполкома и их обслуживанию, операции по исполнению гарантий горисполкома по кредитам, выдаваемым банками Республики Беларусь юридическим лицам, обеспечивает исполнение гарантий горисполкома в пределах средств, предусмотренных в городском бюджете на текущий финансовый (бюджетный) год на эти цели;

5.11. осуществляет проведение взаимозачета задолженности юридического лица (иного обязанного лица) по бюджетным ссудам, бюджетным займам, процентам по бюджетным займам, пене, начисленной за несвоевременный возврат бюджетных ссуд, бюджетных займов, а также задолженности по обязательствам, возникшим в случае исполнения горфинуправлением гарантий горисполкома и процентам по ним, иным обязательствам, подлежащим уплате в бюджет, и денежных обязательств получателей бюджетных средств перед этим юридическим лицом (иным обязанным лицом);

5.12. осуществляет систематический контроль за исполнением городского бюджета: за своевременным и полным поступлением доходов, соблюдением бюджетного законодательства, в том числе за целевым и эффективным использованием средств, выделяемых из бюджета по всем направлениям и видам расходов, государственными органами, иными государственными организациями, подчиненными горисполкому, другими организациями, в пределах компетенции устанавливает порядок применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства;

5.13. рассматривает в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством, обращения (предложения, заявления, жалобы) граждан и юридических лиц (далее – обращения); принимает меры по совершенствованию работы, направленной на реализацию принципа «одно окно» при обращениях по вопросам, относящимся к компетенции горфинуправления;

5.14. представляет интересы горфинуправления при участии в судебных заседаниях;

5.15. осуществляет в установленном порядке закупки товаров (работ, услуг) для нужд горфинуправления за счет средств республиканского бюджета в пределах сметы на очередной финансовый год;

5.16. выполняет иные функции в соответствии с законодательством.

6. Горфинуправление в установленном законодательством порядке имеет право:

6.1. запрашивать и получать от управлений и отделов горисполкома, инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по г. Барановичи, других государственных органов, организаций любую информацию, связанную с исполнением бюджета и использованием

бюджетных средств;

6.2. ограничивать и приостанавливать финансирование расходов за счет средств городского бюджета в случаях несоблюдения их получателями законодательства, незаконного получения либо использования указанных средств не по целевому назначению, непредставления в установленные сроки бухгалтерской отчетности и иных сведений об использовании бюджетных средств, информации о движении бюджетных средств по их счетам, а также в случаях возникновения временных кассовых разрывов;

6.3. выдавать бюджетные займы организациям в соответствии с законодательством, осуществлять платежи по исполнению гарантий горисполкома;

6.4. взыскивать в бесспорном порядке средства бюджета, в том числе в виде бюджетных займов и бюджетных ссуд, незаконно полученных либо использованных не по целевому назначению или с нарушением законодательства, задолженность по бюджетным займам и бюджетным ссудам, проценты по бюджетным займам, а также платежи, произведенные в соответствии с гарантиями горисполкома со взысканием процентов в случаях, предусмотренных законодательными актами;

6.5. в период с начала текущего финансового года до дня вступления в силу решения Барановичского городского Совета депутатов о бюджете на текущий финансовый год осуществлять временное управление городским бюджетом;

6.6. истребовать данные о средствах от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций по формам и в сроки, установленные Министерством финансов Республики Беларусь, и осуществлять контроль за их использованием;

6.7. давать обязательные для выполнения всеми банками республики указания о приостановлении операций по счетам в банке получателей средств городского бюджета при нарушении ими законодательства;

6.8. проводить проверки по вопросам, относящимся в компетенции горфинуправления, а также внеплановые проверки, проводимые в соответствии с законодательством при осуществлении контроля за использованием (расходованием) бюджетных средств;

6.9. вносить обязательные для выполнения проверенными организациями требования (предписания) об устранении нарушений бюджетного и другого законодательства Республики Беларусь;

6.10. вести производство по делам об административных правонарушениях и налагать административные взыскания в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

6.11. вносить предложения руководителям горисполкома и его структурных подразделений с правами юридического лица, организаций о

привлечении к ответственности должностных и материально ответственных лиц, допустивших нарушения законодательства Республики Беларусь по вопросам, входящим в компетенцию местных финансовых органов, с передачей материалов правоохранительным органам в соответствии с законодательством;

6.12. наряду с правами, указанными в настоящем Положении, имеет также другие права, предоставленные местным финансовым органам законодательством.

7. Горфинуправление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности председателем горисполкома по согласованию с главным финансовым управлением Брестского областного исполнительного комитета. Начальник горфинуправления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником горфинуправления по согласованию с начальником главного финансового управления Брестского областного исполнительного комитета.

8. Начальник горфинуправления:

8.1. руководит деятельностью управления, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на горфинуправление задач и функций;

8.2. действует без доверенности от имени горфинуправления, представляет его интересы, в установленном порядке распоряжается средствами и распределяет обязанности между своими заместителями по руководству курируемыми направлениями деятельности горфинуправления;

8.3. вносит в установленном порядке на рассмотрение горисполкома и сессий городского Совета депутатов проекты решений по вопросам, относящимся к компетенции горфинуправления;

8.4. утверждает структуру и штатное расписание горфинуправления по согласованию с главным финансовым управлением Брестского областного исполнительного комитета в пределах установленной численности и расходов на его содержание;

8.5. утверждает должностные инструкции работников горфинуправления;

8.6. назначает на должности и освобождает от должностей работников горфинуправления в порядке, определяемом законодательством Республики Беларусь;

8.7. издает приказы в пределах предоставленных ему полномочий, устанавливает надбавки и меры поощрения работников, осуществляет кадровую политику, направленную на комплектование управления квалифицированными специалистами, проводит мероприятия по повышению квалификации;

8.8. применяет меры дисциплинарных взысканий за совершение дисциплинарного проступка в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

8.9. осуществляет личный прием граждан;

8.10. осуществляет иные права в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. Горфинуправление является структурным подразделением Барановичского городского исполнительного комитета с правами юридического лица, имеет расчетный счет и иные счета в банках, печать и бланки с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, финансируется из средств республиканского бюджета.

Местонахождение горфинуправления: 225409, Республика Беларусь, Брестская область, г. Барановичи, пл. Ленина, 2.